

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №5»
«АЛЕНЬКИЙ ЦВЕТОЧЕК»
ЧИСТОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЧИСТАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
«АЛЕНЬКИЙ ЦВЕТОЧЕК» ГОМУМИ
ҮСЕШ ТӨРЕНДӨГЕ №5 БАЛАЛАР БАКЧАСЫ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ МӘКТӘПКӘЧӨ
БЕЛЕМ БИРҮ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

422982, г. Чистополь
ул.Н.Прибоя, д.8
тел.8(84342)5-90-40
E-mail:Ds5.Ch@tatar.ru

422982, Чистай шәһәре
Н.Прибоя урамы, 8 өй
тел.8(84342)5-90-40
E-mail:Ds5.Ch@tatar.ru

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

«О назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки»

Номер документа	Дата
39	09.01.2025

В соответствии с частями 6.1, 6.2. статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки заведующего ДОУ Фатхутдинову Лейсан Талгатовну.
2. Организовать планомерную работу по снижению бюрократической нагрузки у воспитателей дошкольного образовательного учреждения в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»
3. Разработать Дорожную карту «Снижение бюрократической нагрузки для воспитателей МБДОУ».
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



Л.Т.Фатхутдинова